

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИНЕРАЛОВДСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2018

г. Минеральные Воды № 3148

Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Минераловодского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 65 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» администрация Минераловодского городского округа и постановления Правительства Ставропольского края от 27 ноября 2018 г. № 521-п «Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, по муниципальным районам и городским округам Ставропольского края»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить в 2019 году размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня) (далее - родительская плата) в муниципальных образовательных учреждениях Минераловодского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в размере 1200 рублей за посещение групп образовательно-образовательной направленности с 10,5 часовым пребыванием.
2. Установить, что размер родительской платы за месяц не может превышать её максимального размера, установленного нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.
3. Утвердить прилагаемый перечень категорий граждан, имеющих льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с

туберкулёзной интоксикацией, обучающихся в учреждениях, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

4. Установить, что для родителей, имеющих трёх и более несовершеннолетних детей, родительская плата составляет 50% от размера, установленного в пункте 1 настоящего постановления.

5. Утвердить прилагаемый порядок взимания родительской платы в муниципальных образовательных учреждениях Минераловодского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

6. Признать утратившим силу постановление администрации Минераловодского городского округа от 06 августа 2018 г. № 1898 «О родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Минераловодского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Минераловодского городского округа Шевченко А. Ф.

8. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования с 01 января 2019 г.



Временно исполняющий полномочия главы Минераловодского городского округа,
первый заместитель главы администрации
Минераловодского городского округа **Д. В. Горюхинов**

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Минераловодского городского округа
 от 26 декабря 2018 г. № 31/18



2.4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МДОУ устанавливается в соответствии с постановлением администрации Минераловодского городского округа.

3. Порядок взимания родительской платы

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МДОУ взимается на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего МДОУ.

3.2. Размер родительской платы устанавливается за месяц и не зависит от количества рабочих и праздничных дней в месяц (например: в январе – 15 рабочих дней, в апреле – 22 рабочих дня, в мае – 18 рабочих дней).

3.3. Начисление платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ производится образовательной организацией до 05-го числа месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы МДОУ и таблице учёта посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.4. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция за плановое количество дней посещения с учётом перерасчёта за предыдущий месяц.

3.5. Родительская плата вносится родителями по квитанциям, выданным образовательной организацией, путём безналичного перечисления на лицевой счёт образовательного учреждения до 15-го числа каждого месяца.

3.6. Родительская плата не взимается при непосещении ребёнком МДОУ по уважительной причине. Уважительной причиной непосещении ребёнком МДОУ являются:

- период болезни ребенка, подтверждённый справкой медицинского учреждения;
- карантин в МДОУ;
- летний оздоровительный период (июнь-август) по заявлению родителей (законных представителей) о непосещении ребёнком организации в данный период;
- период отпуска родителей (законных представителей) по их заявлению о непосещении ребёнком организации в данный период;
- закрытие дошкольной организации на ремонтные работы и (или) аварийные работы.

В этих случаях взимание родительской платы осуществляется за фактически дни посещения.

3.7. В случае не поступления оплаты за присмотр и уход за детьми в МДОУ в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определённые действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и администрацией МДОУ.

Порядок

взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня) в муниципальных образовательных организациях Минераловодского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях упорядочения взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Минераловодского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на все муниципальные образовательные организации Минераловодского городского округа, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее – МДОУ).

2. Родительская плата

2.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МДОУ является одним из источников доходов от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности.

2.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МДОУ устанавливается как ежемесячная плата на частичное возмещение затрат на обеспечение необходимых условий для присмотра и ухода посещающих дошкольные учреждения.

2.3. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ начисляется в размере до 100% исходя из сумм плановых расходов на оплату труда, начислений на оплату труда обслуживающего персонала и питание детей в дошкольных образовательных учреждениях в период, на который устанавливается размер родительской платы.

3.8. Возврат суммы родителям (в случае выбытия ребёнка) производится на основании их заявления по приказу руководителя образовательной организации путём безналичного перечисления на счёт родителя (законного представителя).

3.9. Ответственность за своевременное поступление родительской платы за присмотр и уход за детьми МДОУ возлагается на его руководителя.

4. Расходование и учёт родительской платы

4.1. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в МДОУ в виде родительской платы, в полном объёме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной смете МДОУ.

4.2. Использование средств родителей, поступивших за присмотр и уход за детьми в МДОУ, производится на содержание имущества, прочие услуги и работы, приобретение материальных запасов и основных средств, используемых в деятельности без организации образовательного процесса. Средства, полученные за счёт родительской платы, направляются на:

- питание детей — не менее 88%;
- содержание имущества, прочие услуги и работы, приобретение материальных запасов и основных средств — не более 12%.

4.3. Учёт средств родительской платы возлагается на МДОУ и ведётся в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учёта.

5. Порядок предоставления льгот по родительской плате

5.1. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МДОУ, определённые действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов муниципальной власти, предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на их получение (таблица №1).

5.2. Родитель, (законный представитель) должен уведомить образовательную организацию в течение 14 дней о прекращении оснований для предоставления льготы.

5.3. В случае если документы, подтверждающие право на предоставление льгот, не представлены родителями (законными представителями) в указанные сроки, предоставление льготы по родительской плате прекращается. Если данные документы были представлены по истечении установленного срока, перерасчёт родительской платы производится не более чем за один месяц.

5.4. Размер родительской платы с учётом льгот устанавливается постановлением администрации Минераловодского городского округа.

5.5. Контроль за правильностью и эффективностью использования и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ осуществляется в пределах своей компетенции управление образования



УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Минераловодского городского округа от
26 декабря 2018 г. № 3148

Перечень
категорий граждан, имеющих льготы по родительской плате

Категория льготников	% льготы	Документы, необходимые для оформления льгот	Периодичность подачи документов	Основание для предоставления льготы
Дети-инвалиды	100	Справка, подтверждающая факт инвалидности	При приёме, далее - по истечении срока действия справки	п.3, ст.65 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Дети с туберкулёзной интоксикацией	100	Справка, подтверждающая факт заболевания		
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	100	Копия постановления главы администрации Минераловодского городского округа	При приёме	
Родители (законные представители), имеющие трёх и более несовершеннолетних детей	50	Копия удостоверения многодетной семьи или справка от управления социальной защиты населения о составе многодетной семьи	При приёме, далее - ежегодно	Постановление администрации Минераловодского городского округа