

Утверждаю  
начальник управления  
образования администрации  
Минераловодского городского округа  
Л.А. Безруких



**План**  
**работы управления администрации Минераловодского городского округа**  
**на 2020/2021 учебный год**

Основными направлениями деятельности управления образования администрации Минераловодского городского округа в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением об управлении образования администрации Минераловодского городского округа являются:

- реализация основных направлений развития системы образования в Минераловодском городском округе;
- реализация приоритетного национального проекта «Образование» в Минераловодском городском округе;
- повышение качества и доступности образования;
- создание условий для развития непрерывного уровня образования;
- организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий;
- организация проведения мероприятий в области образования и воспитания, физической культуры и спорта среди детей и школьников в образовательных учреждениях;
- организация подготовки и переподготовки педагогических кадров, повышение их квалификации;
- координация деятельности образовательных учреждений по вопросам антитеррористической защищенности и безопасности;
- организация деятельности по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающей к ней территории;
- внедрение в практику: координация формирования компетенции пользователей Интернетом, обеспечение их безопасности в интернет-пространстве;
- выполнение ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- организация учебно-профилактических мероприятий, направленных на формирование действий в случаях террористической угрозы и экстремистских проявлений;
- формирование у обучающихся культуры здорового образа жизни, осуществление мероприятий по профилактике наркомании;
- организация просветительской, консультационной и методической работы по профилактике суицидального поведения среди учащихся;
- организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;
- развитие единого воспитательного пространства в образовательных учреждениях.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
<b>I. Нормативно-правовая деятельность</b>			
1.	Подготовка приказов по личному составу работников управления образования и руководителей подведомственных учреждений	Постоянно	Гурова И.П.
2.	Ведение личных дел и трудовых книжек работников управления образования и руководителей подведомственных учреждений	Постоянно	Гурова И.П.
3.	Проверка подведомственных учреждений по поручениям начальника управления образования в соответствии с утвержденными административными регламентами	По мере необходимости	Гурова И.П.
4.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в управлении образования, в соответствии с нормативными правовыми актами, проверку соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению, а также проверку соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы в управлении образования, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренными нормативными правовыми актами	По мере необходимости	Гурова И.П. Бицисва Т.Н.
5.	Регистрация уведомлений представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению	По мере необходимости	Бицисва Т.Н.

	коррупционных правонарушений		
6.	Участие в заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Гурова И.П. Биццева Т.Н.
7.	Участие в заседаниях комиссии по противодействию коррупции в управлении образования администрации Минераловодского городского округа	По мере необходимости	Гурова И.П. Биццева Т.Н.
8.	Проверка достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, претендующими на должность руководителя муниципального учреждения	По мере необходимости	Биццева Т.Н.
9.	Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых руководителями подведомственных учреждений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля 2021 года	Биццева Т.Н.
10.	Прием сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальными служащими, гражданами Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать	До 01 апреля 2021 года	Биццева Т.Н.
11.	Подготовка заявок для проведения уполномоченным органом закупочных процедур для нужд управления образования администрации Минераловодского городского округа и подведомственных учреждений	По мере необходимости	Гурова И.П.
12.	Внесение изменений в административные регламенты оказания муниципальных услуг, предоставляемых управлением образования администрации Минераловодского городского округа	По мере необходимости	Биццева Т.Н.
13.	Разработка проектов постановлений администрации Минераловодского городского округа по вопросам, относящимся к компетенции управления образования	По мере необходимости	Гурова И.П.
14.	Рассмотрение и подготовка ответов по обращениям физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию главного специалиста-юриста	По мере необходимости	Биццева Т.Н.
15.	Представление интересов управления образования в судах различных	По мере	Гурова И.П.

	инстанций, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов	необходимости
16.	Проведение конкурса на замещение вакантных должностей руководителей государственных организаций, находящихся в ведении управления образования администрации Минераловодского городского округа	В течение года (по мере необходимости)
17.	Участие в заседании комиссий по определению выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений Минераловодского городского округа	Не реже 2 раз в течение года
18.	Подготовка проектов постановлений администрации Минераловодского городского округа по внесению изменений в муниципальную программу «Развитие образования»	В течение всего периода
19.	Подготовка приказов по утверждению нормативов для расчёта объёмов бюджетных средств	В течение всего периода
20.	Подготовка приказов о внесении изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств Управления образования администрации Минераловодского городского округа	В течение всего периода
21.	Подготовка соглашений между министерством образования Ставропольского края и администрацией Минераловодского городского округа о предоставлении субсидий из федерального и краевого бюджетов бюджету Минераловодского городского округа	В течение всего периода
22.	Организационно-техническое сопровождение деятельности общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными учреждениями Минераловодского городского округа	В течение всего периода

## 2. Вопросы для рассмотрения на совещаниях руководителей

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	О результатах работы общеобразовательных организаций в 2019/2020 учебном году, о задачах на 2020/2021 учебный год	Август	Абдулова С.А.
2.	О результатах поступления выпускников общеобразовательных организаций в вузы Ставропольского края по целевой программе обучения и организация работы в данном направлении в 2020-2021 учебном году	Сентябрь	Белоусова И.А.
3.	Об организации и проведении Муниципального этапа Всероссийского	Октябрь	Белоусова И.А.

	конкурса профессионального мастерства «Учитель года России – 2021»		
4.	Результаты оперативного контроля по соблюдению порядка комплектования и приема детей в ДОО. О готовности ДОО к отопительному сезону	Октябрь	Андрянова Ю.В.
5.	О подготовке к итоговому сочинению	Ноябрь	Абдулова С.А.
6.	Об обеспечении безопасности общеобразовательных организаций	Декабрь	Безруких Л.А.
7.	О планировании летней оздоровительной кампании	Январь	Чунченко С.В.
8.	О подготовке к ГИА-2021	Февраль	Абдулова С.А.
9.	Работа ДОО в процессе реализации ФГОС ДО	Февраль	Андрянова Ю.В.
10.	Реализация дополнительных образовательных услуг как фактор повышения качества образовательной деятельности в ДОО	Апрель	Головченко А.Э.
11.	Готовность ДОО к проведению летней оздоровительной кампании	Май	Головченко А.Э.
12.	Об итогах проведения пятидневных учебных сборов с юношами 10-х классов общеобразовательных организаций Минераловодского городского округа	Июнь	Белоусова И.А.
13.	О ходе проведения государственной итоговой аттестации	Июнь	Безруких Л.А. Абдулова С.А.
14.	Итоги работы ДОО за учебный год	Июнь	Андрянова Ю.В.
<b>3. Мероприятия по модернизации системы общего образования в Минераловодском городском округе</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Реализация Федеральных государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Минераловодского городского округа	Постоянно	Абдулова С.А.
2.	Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров для реализации ФГОС	В течение всего периода	Белоусова И.А.
3.	Аттестация руководящих и педагогических работников общеобразовательных учреждений Минераловодского городского округа	В течение всего периода	Белоусова И.А.
4.	Реализация программы ФЦПРО в общеобразовательных организациях округа, показавших низкие результаты качества образования	В течение всего периода, по отдельному плану	Белоусова И.А.

4. Реализация краевой программы национального проекта «Образование»			
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
		По отдельному графику	Руководители структурных подразделений
1.	Выполнение мероприятий приоритетного национального проекта «Образование» в соответствии с сетевым графиком реализации мероприятий	Февраль-март	Белоусова И.А. Павловская И.А.
2.	Организация и проведение конкурса лучших учителей образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы НОО, ООО и СОО, на получение денежного поощрения в 2021 году	В течение года, По отдельному графику	Белоусова И.А. Павловская И.А.
3.	Выполнение плана мероприятий федерального проекта «Учитель будущего»	В течение года, по отдельному графику	Белоусова И.А. Павловская И.А.
4.	Выполнение плана мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» и «Молодые профессионалы»	В течение года	Белоусова И.А. Павловская И.А.
5.	Участие в мероприятиях в рамках 45-мирового чемпионата по профессиональному мастерству по стандартам WorldSkills	В течение года	Белоусова И.А. Павловская И.А.
6.	Участие во Всероссийских открытых уроках по профессиональной навигации на портале «ПроКТОрия»	В течение года, согласно отдельному графику	Белоусова И.А.
7.	Организация и проведение пятидневных учебных сборов для юношей 10-х классов общеобразовательных организаций Минераловодского городского округа	Февраль-май 2021 года	Белоусова И.А. Павловская И.А.
8.	Реализация плана мероприятий по развитию и поддержке исследовательской и проектной деятельности в образовательных организациях Минераловодского городского округа на 2019-2023 годы	В течение года, по отдельному плану	Белоусова И.А.

5. Проведение государственной итоговой аттестации в Минераловодском городском округе		
№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный
		Срок выполнения
1.	Формирование базы данных участников ГИА	Октябрь - декабрь Абдулова С.А. Сухопарова С.В. Решетникова С.А.
2.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в установленные сроки для выпускников 11 классов	Декабрь Абдулова С.А.
3.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации	Январь-июнь Абдулова С.А.
4.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в установленные сроки для выпускников 9 классов	Февраль Сухопарова С.В.
5.	Утверждение перечня пунктов проведения государственной итоговой аттестации	Февраль-март Абдулова С.А.
6.	Проведение обучающих семинаров, вебинаров с лицами, привлекаемыми к проведению государственной итоговой аттестации	Февраль-март Абдулова С.А. Сухопарова С.В. Белюсова И.А.
7.	Внесение предложений в министерство образования Ставропольского края при формировании персонального состава предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации	По запросу председателей предметных комиссий Белюсова И.А.
8.	Формирование персонального списка лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации	По графику РЦОИ Абдулова С.А. Сухопарова С.В.
9.	Организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших «незачет»	Февраль, май Абдулова С.А.
10.	Организация и проведение повторного итогового собеседования по русскому языку в дополнительные сроки для обучающихся, получивших «незачет»	Февраль, май Сухопарова С.В.
11.	Подготовка проведения заседания координационного совета по созданию в Минераловодском городском округе условия для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году	Апрель-май Абдулова С.А.

12.	Организация участия в региональных и всероссийский тренировочных мероприятиях по подготовке к ЕГЭ	По графику РЦОИ	Абдулова С.А. Сухопарова С.В.
13.	Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в Минераловодском городском округе	Февраль-июнь, сентябрь	Абдулова С.А. Сухопарова С.В.
14.	Осуществление мониторинга сайтов муниципальных общеобразовательных учреждений Минераловодского городского округа в части размещения информации о проведении государственной итоговой аттестации	В течение года	Решетникова С.А.
15.	Осуществление контроля за качеством работы муниципальных общеобразовательных учреждений Минераловодского городского округа по вопросу подготовки к проведению государственной итоговой аттестации	В течение всего периода	Абдулова С.А. Сухопарова С.В. Белоусова И.А.
<b>6. Вопросы для рассмотрения на муниципальных конференциях, в семинарах и совещаниях</b>			
<b>6.1. Конференции</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Августовская конференция педагогических работников образовательных учреждений Минераловодского городского округа	Август 2021 г.	Безруких Л.А. Абдулова С.А. Белоусова И.А.
<b>6.2. Совещания, семинары</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Организация и проведение методических мероприятий, направленных на повышение качества образования в Минераловодском городском округе в 2020-2021 учебном году.	В течение года	Белоусова И.А.
2.	Семинары для молодых специалистов	В течение года	Белоусова И.А.
3.	Организация работы муниципального Университета педагогических знаний для родителей по актуальным вопросам образования и воспитания	В течение года	Белоусова И.А.
4.	Семинар для учителей-логопедов общеобразовательных учреждений Минераловодского городского округа на базе МБУ «ИМЦ МГО» на тему: «Использование эффективных приемов в работе с дошкольниками с ТНР по развитию коммуникативных навыков»	Декабрь 2020 г.	Белоусова И.А. Штыкова В.А.



5.	Проведение семинаров и совещаний для социальных педагогов и педагогов - психологов	по отдельному плану	Белоусова И.А. Ковалева И.А. Штыкова В.А.
6.	Совещания для руководителей образовательных учреждений по вопросам проведения государственной итоговой аттестации в 2021 году	Январь-июнь	Абдулова С.А. Сухопарова С.В. Белоусова И.А.
7.	Семинары-совещания для руководителей образовательных учреждений и школьных координаторов по вопросам организации и проведения РПР и ВПР в 2020-2021 учебном году	В течение года	Белоусова И.А.
8.	Практический семинар «Организация комплексного сопровождения и обучения больших детей на дому и образования обучающихся по СИПР»	Ноябрь	Белоусова И.А. Штыкова В.А. Воронова С.Д. (по согласованию) Штыкова В.А.
9.	Обучающий семинар по реализации ИПРА в школе	Февраль	Штыкова В.А.
<b>6.3. Муниципальные конкурсы, олимпиады</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Абдулова С.А. Сухопарова С.В.
2.	Всероссийский конкурс сочинений	Сентябрь	Белоусова И.А.
3.	Муниципальный этап краевого-смотра конкурса для дошкольников «Зеленый огонек по профилактике детского травматизма»	Сентябрь	Головченко А.Э
4.	Муниципальный этап конкурса «Детский сад года -2021»	Октябрь-ноябрь	Андрянова Ю.В.
5.	Организация и проведение районного смотря-конкурса ученических производственных бригад	Октябрь	Чунченко С.В.
6.	Муниципальный этап конкурса «Лучший учитель ОБЖ»	Ноябрь	Белоусова И.А.
7.	Участие в конкурсах, олимпиадах, интеллектуальных играх в рамках программы «Финансовая грамотность»	В течение всего периода	Белоусова И.А.
8.	Организация участия педагогических работников в фестивалях педагогического мастерства, проводимых на территории Ставропольского края и других субъектов РФ	В течение года	Белоусова И.А.

9.	Организация участия в творческом конкурсе визуального сторителлинга «История моей семьи - история моей страны» - для обучающихся детей-инвалидов	Сентябрь Октябрь	Белоусова И.А. Штыкова В.А.
10.	Участие во Всероссийском конкурсе исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество»	Февраль	Сильченко А.Н.
11.	Первый тур слотра – конкурса отрядов ЮИД «Законы дорог уважай»	Декабрь	Петрич О.И.
12.	Участие в олимпиаде воспитанников дошкольных образовательных учреждений «По дороге знаний»	Ноябрь	Андряинова Ю.В.
13.	Муниципальный тур Всероссийского конкурса «Моя малая родина: природа, культура, этнос»	Ноябрь-декабрь	Андряинова Ю.В.
14.	IV открытый дистанционный конкурс-выставка фотографий «Здесь родины моей начало...»	Декабрь-февраль	Сильченко А.Н.
15.	Муниципальный конкурс по противопожарной безопасности	По плану МОСК	Руководители ДОУ, ОУ
16.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников 2020/2021 учебного года	Ноябрь	Абдулова С.А.
17.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Лучший урок письма – 2020»	Ноябрь-декабрь	Сухопарова С.В. Ковалева И.А.
18.	Фестиваль новогодней игрушки	Декабрь	Белоусова И.А. Головченко А.Э.
19.	Окружной этап краевого конкурса творческих работ «Рождество Христово»	Январь	Петрич О.И.
20.	Муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России -2020»	Декабрь-февраль	Андряинова Ю.В.
21.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России - 2021»	Декабрь-февраль	Белоусова И.А.
22.	Муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель челюска -2021»	Декабрь-март	Белоусова И.А.
23.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России - 2021»	Декабрь-февраль	Белоусова И.А.
24.	Окружной конкурс видеофильмов	Январь, апрель, май	Сильченко А.Н.
25.	Муниципальный этап Всероссийской акции «Я - гражданин России»	Январь	Чуценко С.В.
26.	Окружной этап краевого конкурса «Дети и книги»	Январь	Петрич О.И.

27.	Митинг, посвящённый 78-ой годовщине освобождения Минеральных Вод от немецко-фашистских захватчиков	11 января	Сильченко А.Н.
28.	Военно-спортивная игра «Вместе с юными героями», посвященная Дню юного героя	Февраль	Петрич О.И.
29.	Муниципальный этап Всероссийской акции «Письмо солдату»	Февраль	Чунченко С.В.
30.	Конкурс солдатской и патриотической песни «Солдатские звезды»	Февраль	Петрич О.И.
31.	Конкурс чтцов и самодельных поэтов «А память нам покоя не даст»	Февраль	Петрич О.И.
32.	Конкурс компьютерных презентаций и эссе	Январь	Петрич О.И.
33.	Муниципальный этап всероссийского конкурса «Таланты XXI века»	Февраль	Белюсова И.А.
34.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	Февраль	Ковалева И.А.
35.	Родственные молодежные чтения	Февраль	Чунченко С.В.
36.	Муниципальный конкурс детского и юношеского литературно-художественного творчества «Дети и книги»	Февраль-март	Чунченко С.В.
37.	Муниципальный фестиваль театральных коллективов детских садов, посвященный Международному дню театра	Март	Головченко А.Э.
38.	Окружной конкурс «Лидер»	Март	Петрич О.И.
39.	Окружной конкурс детских СМИ «Молодые ветра»	Апрель	Петрич О.И.
40.	Окружной этап краевого конкурса юных вокалистов «Остров детства»	Март	Петрич О.И.
41.	Окружной этап краевого творческого конкурса среди детей и молодежи «Наследники Победы»	Март	Петрич О.И.
42.	Муниципальный этап конкурса «Светлый праздник Пасхи»	Апрель	Петрич О.И.
43.	Окружной этап всероссийского конкурса обучающихся на знание государственных и региональных символов и атрибутов Российской Федерации	Апрель	Сильченко А.Н.
44.	Окружной конкурс проектов и исследовательских работ «Первый шаг в науку»	Апрель	Петрич О.И.
45.	Муниципальный этап всероссийской игры «Зарница»	Апрель	Сильченко А.Н.
46.	VI открытая научно-практическая конференция школьников, посвящённая Всемирному дню охраны окружающей среды	Апрель	Сильченко А.Н.
47.	Конкурс литературно-музыкально-хореографических композиций, посвященных Дню Победы	Апрель	Петрич О.И.

48.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «За нравственный подвиг учителя»	Апрель-июнь	Чунченко С.В.
49.	Участие в олимпиаде для дошкольников «По дороге знаний».	по плану центра «Поиск»	Головченко А.Э.
50.	Муниципальный смотр-конкурс песни и строя, посвященный Дню Победы	Май	Головченко А.Э.
51.	Выставка – конкурс ИЗО и декоративно – прикладного творчества «Этот день мы приближали, как могли»	Май	Петряч О.И.
52.	Конкурсы, направленные на духовно- нравственное развитие и воспитание личности гражданина России	В течение года	Чунченко С.В.
53.	Организация и проведение экскурсий в музее Поста № 1	В течение года	Сильченко А.Н.
7.	<b>Координация деятельности муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Минераловодского городского округа</b>		
	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Выполнение ФЗ-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	В течение года	Ковалева И.А.
2.	Системный учёт детей, подлежащих по состоянию здоровья обучению на дому, в том числе детей-инвалидов.	В течение года	Абдулова С.А. Помазанова А.С.
3.	Системный учёт детей, обучающихся в ОУ из стран ближнего и дальнего зарубежья.	Октябрь	Ковалева И.А.
4.	Организация отдыха и оздоровления детей «Группы риска» в каникулярное время	Май	Ковалева И.А.
5.	Пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок подрастающего поколения	В течение учебного года	Ковалева И.А.
6.	Организация занятости несовершеннолетних, состоящих на учёте в КДН и ЗП	Июнь-август	Ковалева И.А.
7.	Профилактика асоциальных явлений в детской и подростковой среде, поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	В течение учебного года	Ковалева И.А.
8.	Формирование и корректировка банка данных по детям 6,5-18 лет, не обучающимся в нарушение ФЗ «Об образовании в РФ»	Сентябрь	Ковалева И.А.
9.	Мониторинг организации питания в образовательных учреждениях Минераловодского городского округа	Ежемесячно	Кузнецова Ю.С.
10.	Мониторинг результатов деятельности образовательных учреждений	1 раз в квартал	Помазанова А.С.

	Минераловодского городского округа по осуществлению индивидуального обучения детей на дому					Белоусова И.А.
11.	Формирование плана-заказа курсовых мероприятий для руководящих и педагогических работников на 2021-2022 гг.			Ежемесячно		Белоусова И.А.
12.	Мониторинг функционирования сайтов образовательных организаций			В течение года		Решетникова С.А.
13.	Развитие учебного самоуправления			В течение года		Чунченко С.В.
14.	Мониторинг качества воспитательной деятельности общеобразовательных учреждений			Ежемесячно		Чунченко С.В.
15.	Фронтальный контроль: -МКДОУ детский сад № 33 «Радуга» г. Минеральные Воды, -МКДОУ детский сад № 73 «Искорка» г. Минеральные Воды,  - МКОУ СОШ № 10 х. Перевальный - МБОУ СОШ № 11 п. Новотерский - МБОУ СОШ № 19 с. Побегайловка - МКОУ СОШ № 15 х. Садовый			Апрель Май		Безруких Л.А. Андрянова Ю.В. Белоусова И.А.
16.	Документарная проверка локальных актов ОУ, регламентирующих: - организацию индивидуального обучения на дому, - зачисление в ОУ,			Январь Февраль Март Март		Безруких Л.А. Абдулова С.А. Белоусова И.А.
17.	Работа по формированию банка данных детей-инвалидов			Октябрь Ноябрь		Помазанова А.С. Абдулова С.А.
<b>8. Кадровое обеспечение отрасли</b>						
1.	Организация работы с молодыми специалистами: – анализ работы образовательных учреждений с молодыми специалистами в 2020/2021 учебном году; – проведение круглого стола с Советом молодых педагогов Минераловодского городского округа; – организация и проведение семинаров для молодых специалистов, Недели молодого педагога; – привлечение и организация молодых педагогов к конкурсам профессионального мастерства, фестивалям и другим творческим проектам.			В течение года		Белоусова И.А.

2.	Обновление муниципального банка данных о потребности системы образования в педагогических кадрах	Ежеквартально	Белоусова И.А.
3.	Проведение конкурса на замещение вакантных должностей руководителей государственных организаций, находящихся в ведении управления образования администрации Минераловодского городского округа	В течение года (по мере необходимости)	Гурова И.П.
4.	Проведение мероприятий по противодействию коррупции и антикоррупционному просвещению	В течение года (по мере необходимости)	Гурова И.П.
5.	Организация работы Совета молодых педагогов Минераловодского городского округа	В течение года	Белоусова И.А.
6.	Организация работы с резервом управленческих кадров: <ul style="list-style-type: none"> <li>– обновление банка данных о лицах, состоящих в кадровом резерве для замещения вакантных должностей руководителей образовательных организаций Минераловодского городского округа;</li> <li>– проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня лиц, включенных в кадровый резерв (организация участия в конференциях, семинарах, разработка инновационных проектов и др.);</li> <li>– организация работы по профессиональной переподготовке, повышению квалификации лиц, состоящих в кадровом резерве.</li> </ul>	В течение года	Бянцева Т.Н.
7.	Организация работы аттестационной комиссии по аттестации руководящих работников образовательных организаций	По отдельному графику	Белоусова И.А.
8.	Организация работы по награждению работников системы образования	В течение года	Белоусова И.А.

**9. Предоставление государственных услуг в электронном виде**

1.	Обеспечение возможности предоставления государственных услуг, в том числе в электронном виде посредством использования ресурсов Единого портала предоставления государственных услуг	В течение года	Решетникова С.А.
2.	Актуализация информации, размещенной на сайте управления образования администрации Минераловодского городского округа	В течение года (по мере необходимости)	Решетникова С.А., руководители отделов

**10. Укрепление материально-технической и хозяйственной деятельности в ОУ  
Минераловодского городского округа**

1.	Проведение косметического и капитального ремонта в образовательных учреждениях	Май-август	Христенко А.Н.
2.	Подготовка образовательных учреждений к осенне-зимнему периоду	Май-август	Христенко А.Н.
3.	Техническое обслуживание пожарной сигнализации в образовательных учреждениях	Январь-декабрь	Христенко А.Н.
4.	Мероприятия по антитеррористической защищённости образовательных учреждений (видеонаблюдение, ограждение)	Постоянно	Христенко А.Н.
5.	Обеспечение образовательных учреждений аварийным обслуживанием	Постоянно	Христенко А.Н.