



УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника управления
образования администрации МГО
Л.А. Безруких
от 28 декабря 2021 г. № 1067

ПЛАН-ГРАФИК

проведения ревизий финансово хозяйственной деятельности, сохранности материальных ценностей в муниципальных казенных, бюджетных учреждениях, подведомственных управлению образования администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края на 2022 год

Цель ревизии – контроль соблюдения законодательства Российской Федерации при осуществлении организациями хозяйственных и финансовых операций, их обоснованностью, использованием материальных и трудовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами, сметами и планами финансово-хозяйственной деятельности.

Задача ревизии - проверка финансово-хозяйственной деятельности организации по вопросам соблюдения финансовой дисциплины, правильности ведения бухгалтерского учета.

Проверяемый период – 2020-2021 годы и истекший период 2022 г.

№	Наименование учреждения	Дата проведения	Форма проверки	Основные вопросы	Сроки проверки
1	МКОУ ДОД ДДТ	Январь-февраль	Выездная документальная ревизия	1. Обоснованность расчетов по оплате труда, премиям, надбавкам и доплатам; 2. Ведение личных дел, трудовых книжек, отработка рабочего времени; 3. Операции с основными средствами и нематериальными активами, обеспечение сохранности материальных ценностей; 4. Поступление и расходование благотворительных пожертвований; 5. Платные образовательные услуги.	30 календарных дней

2	МБДОУ детский сад № 9 «Лесная сказка» г. Минеральные Воды	Март-апрель	Выездная документальная ревизия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснованность расчетов по оплате труда, премиям, надбавкам и доплатам; 2. Ведение личных дел, трудовых книжек, отработка рабочего времени; 3. Операции с основными средствами и нематериальными активами, обеспечение сохранности материальных ценностей; 4. Проверка расходования средств на питание; 5. Родительская плата и компенсация части родительской платы; 6. Поступление и расходование благотворительных пожертвований; 7. Платные образовательные услуги. 	30 календарных дней
3	МКДОУ детский сад № 103 «Чебурашка» Минеральные Воды	Май-июнь	Выездная документальная ревизия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснованность расчетов по оплате труда, премиям, надбавкам и доплатам; 2. Ведение личных дел, трудовых книжек, отработка рабочего времени; 3. Операции с основными средствами и нематериальными активами, обеспечение сохранности материальных ценностей; 4. Проверка расходования средств на питание; 5. Родительская плата и компенсация части родительской платы; 6. Поступление и расходование благотворительных пожертвований; 7. Платные образовательные услуги. 	30 календарных дней
4	МБДОУ детский сад № 19 «Колобок» п. Загорский	Июнь-июль	Выездная документальная ревизия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснованность расчетов по оплате труда, премиям, надбавкам, доплатам, компенсации стоимости ЖКУ; 2. Ведение личных дел, трудовых книжек, отработка рабочего времени; 3. Операции с основными средствами и нематериальными активами, обеспечение сохранности материальных ценностей; 4. Проверка расходования средств на питание; 5. Родительская плата и компенсация части родительской платы; 6. Поступление и расходование благотворительных пожертвований; 7. Платные образовательные услуги. 	30 календарных дней
5	МКОУ СОШ № 17 с.Сунжа Минераловодского района	Август-сентябрь	Выездная документальная ревизия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснованность расчетов по оплате труда, премиям, надбавкам и доплатам, компенсации стоимости ЖКУ; 2. Ведение личных дел, трудовых 	30 календарных дней

				<p>книжек, отработка рабочего времени;</p> <p>3. Операции с основными средствами и нематериальными активами, обеспечение сохранности материальных ценностей;</p> <p>4. Проверка расходования средств на питание;</p> <p>5. Поступление и расходование благотворительных пожертвований;</p> <p>6. Платные образовательные услуги.</p>	
6	МКОУ СОШ № 8 с.Ульяновка Минераловодского района	Сентябрь-октябрь		<p>1. Обоснованность расчетов по оплате труда, премиям, надбавкам и доплатам, компенсации стоимости ЖКУ;</p> <p>2. Ведение личных дел, трудовых книжек, отработка рабочего времени;</p> <p>3. Операции с основными средствами и нематериальными активами, обеспечение сохранности материальных ценностей;</p> <p>4. Проверка расходования средств на питание;</p> <p>5. Поступление и расходование благотворительных пожертвований</p>	30 календарных дней
7	МБОУ СОШ № 8 с.Левокумка Минераловодского района	Ноябрь-декабрь		<p>1. Обоснованность расчетов по оплате труда, премиям, надбавкам и доплатам, компенсации стоимости ЖКУ;</p> <p>2. Ведение личных дел, трудовых книжек, отработка рабочего времени;</p> <p>3. Операции с основными средствами и нематериальными активами, обеспечение сохранности материальных ценностей;</p> <p>4. Проверка расходования средств на питание;</p> <p>5. Поступление и расходование благотворительных пожертвований;</p> <p>6. Платные образовательные услуги.</p>	30 календарных дней

Руководитель планового отдела



Блинова И.Е.